

**peregovorka.by**

## Содержание

1. Описание сервиса .....	3
2. Общие настройки .....	4
2.1. Дополнительные настройки.....	5
2.2. Возможности модератора (создателя конференции) .....	6
3. Создать конференцию.....	7
4. Пароль к конференции .....	8
5. Приглашение новых пользователей.....	9
6. Настройка имени пользователя .....	9
7. Демонстрация экрана.....	10
8. Включение/выключение микрофона/камеры .....	11
9. Отображение всех участников.....	13
10. Чат и личные сообщения.....	13
11. Опция «Поднять руку» .....	15
12. Опция «Flip» (отзеркалить изображение) .....	16
13. Пример API.....	16
14. Возможные решения проблем.....	16
14.1. Порты и UDP трафик.....	16
14.2. Фильтрация БТК.....	17

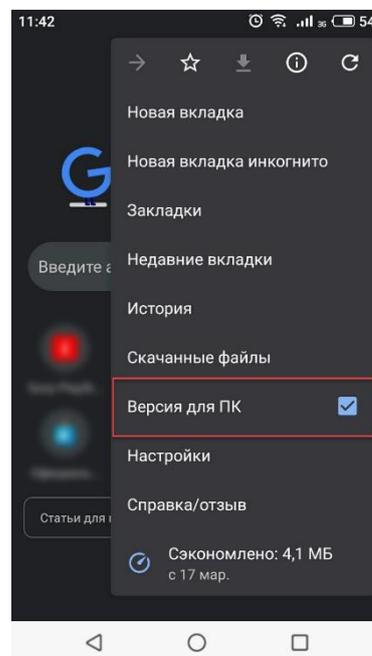
## 1. Описание сервиса

Сервис «peregovorka.by» – это защищенная, полнофункциональная и совершенно бесплатная система видеоконференций. Платформа обладает полным набором функций:

- неограниченное количество онлайн встреч с неограниченным количеством участников (сервис работает в эластичном облаке);
- отсутствие ограничений по продолжительности;
- отсутствие регистрации;
- высокое качество видеосвязи;
- демонстрация экрана;
- обмен текстовыми сообщениями;
- возможность изменять разрешение видео при падении качества;
- включение и отключение микрофона и камеры;
- виртуальное поднятие руки для обратной связи.

Общие рекомендации для проведения конференций:

- 1) Заранее планируйте свои конференции.
- 2) При работе на ПК рекомендуем использовать браузер Chrome для полноценной работы со всеми функциями сервиса. При работе с мобильных устройств, переключитесь в Chrome в режим «Версия для ПК» (активируется на вкладке в меню).
- 3) Сократите одновременное использование интернет-трафика и закройте неиспользуемые фоновые приложения на вашем устройстве.
- 4) Перед конференцией поделитесь контентом.
- 5) Оптимизируйте ваши действия во время проведения конференции.
- 6) При количестве участников 50+ оставляйте включенной камеру только у вещающего, а остальные участники включают видео только по запросу.
- 7) Установите этикет встречи и предложите участникам соблюдать очередность выступлений.



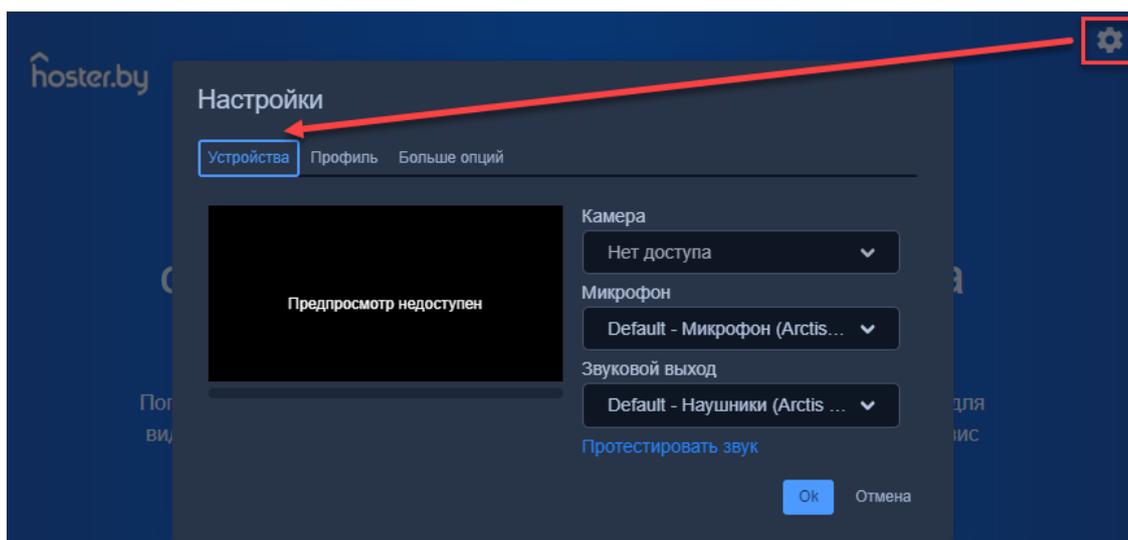
Соблюдение этих простых советов поможет вам получить оптимальный эффект и удовольствие от проведения видеоконференции.

## 2. Общие настройки

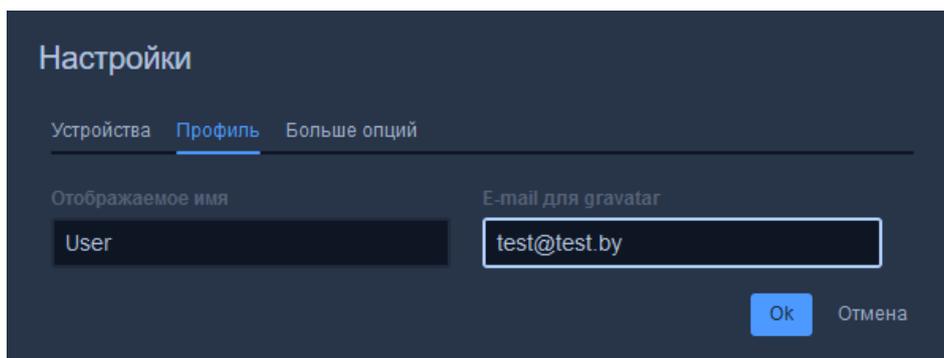
После перехода на сайт <https://peregovorka.by> можно выполнить настройки, нажав на иконку  в верхнем правом углу.

В настройках можно изменить:

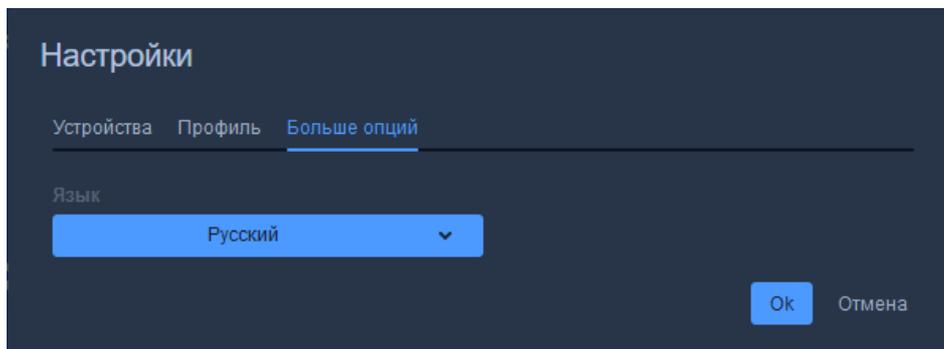
- Устройства:
  - Камера;
  - Микрофон;
  - Звуковой выход;
  - Протестировать звук;



- Профиль:
  - Отображаемое имя (можно изменить во время конференции);
  - Email для gravatar;



- Больше опций:
  - Выбор языка.



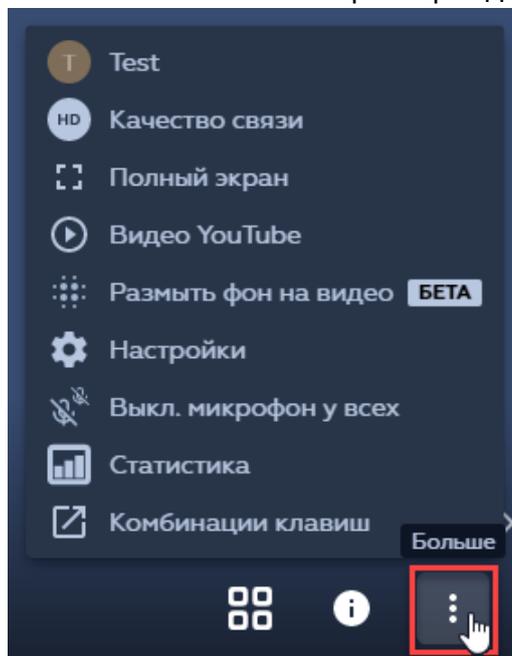
После каких-либо изменений необходимо нажать кнопку «ОК» для сохранения изменений.

Для отмены действий или возврата нажать соответствующую кнопку.

## 2.1. Дополнительные настройки

Для перехода к дополнительным настройкам необходимо выполнить:

- 1) В нижнем меню выберите раздел «Больше»;

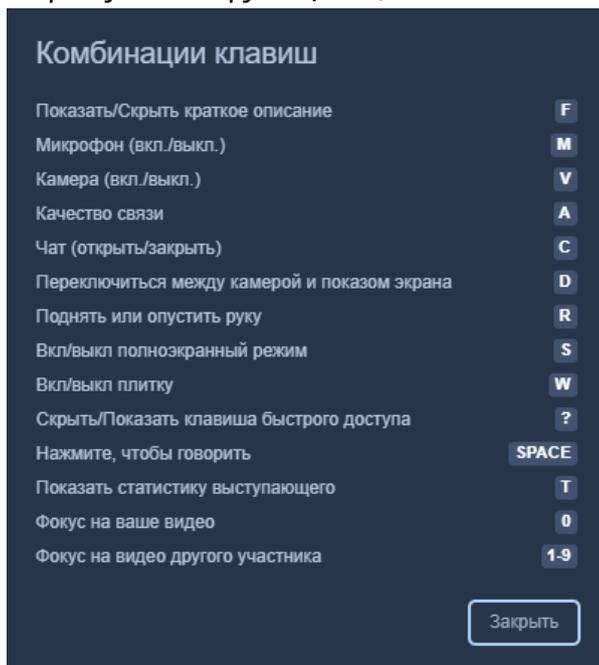


- 2) Перейдите к необходимой настройке.

Раздел «Больше» включает в себя:

- 1) Общие настройки профиля (настройки устройств, профиля и языка);
- 2) Качество связи (настройки качества видео);

- 3) Переход к полноэкранному режиму;
- 4) Возможность поделиться ссылкой на YouTube;
- 5) Возможность размыть фон на видео;
- 6) Настройки;
- 7) Отключение звука всем участникам (mute everyone);
- 8) Статистика (статистика выступлений отображает участников и время их выступления);
- 9) Комбинация клавиш (комбинации, используемые для быстрого перехода к требуемым функциям).

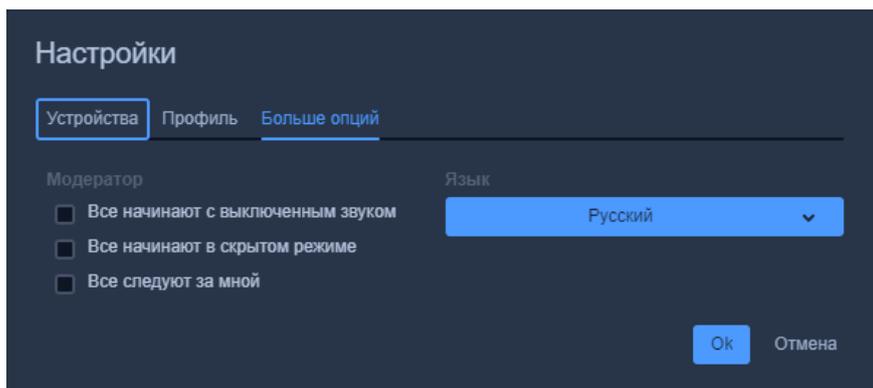


## 2.2. Возможности модератора (создателя конференции)

Модератором является тот участник, который создал/первым подключился к конференции. Его возможности шире возможностей обычных участников, он может управлять конференцией.

Модератор может:

- Выключить микрофон всем, кроме себя;
- Выключить звук;
- Отключить участника;
- Задать пароль на конференцию;
- Дополнительные настройки (в настройках вкладка «Больше опций»).

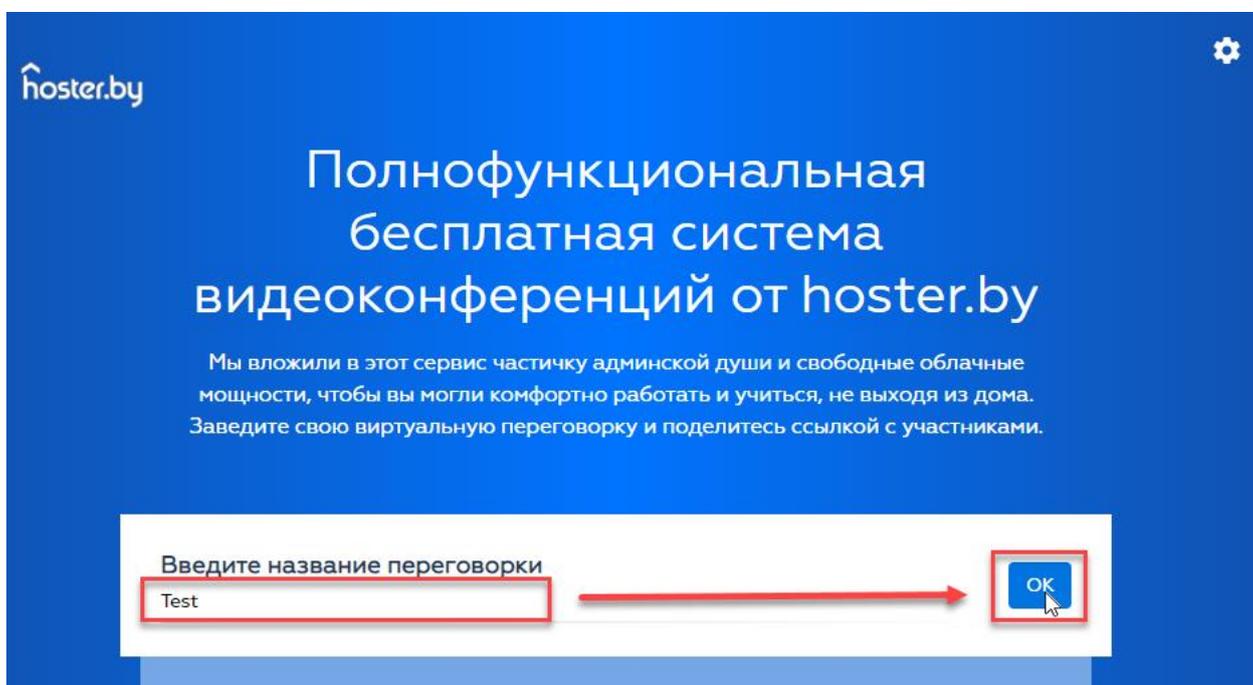


### 3. Создать конференцию

Для создания новой конференции выполните:

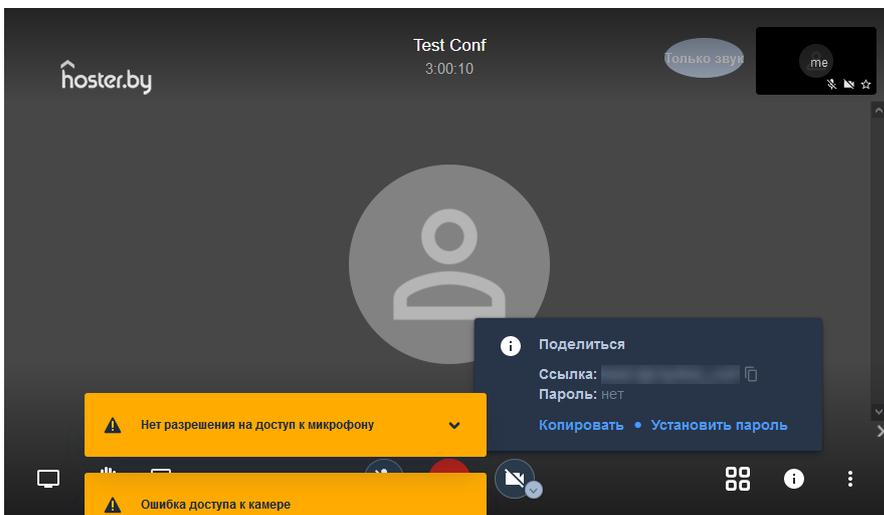
- 1) Перейдите на сайт <https://peregovorka.by>.
- 2) Введите уникальное название новой конференции (название не должно содержать специальные символы ?, &, :, ` , " , %, #).

*Если пароль не задан, то по названию комнаты к конференции смогут подключиться любые пользователи (как задать пароль см. в п. 4), поэтому важно задать уникальное название.*



- 3) Нажмите «OK» для начала конференции.

После входа в конференцию вам необходимо дать разрешение на использование камеры и микрофона или выполнить настройки вручную в вашем браузере.



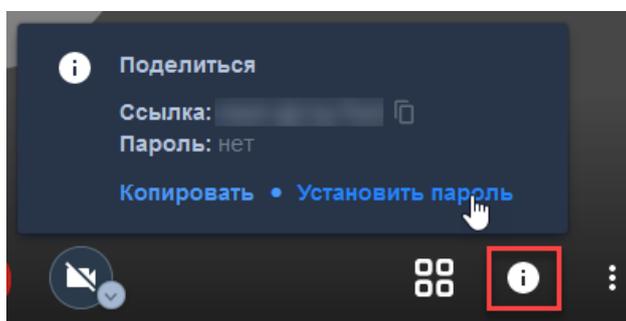
#### 4. Пароль к конференции

Для защиты конференции задайте пароль. Задать пароль может только модератор.

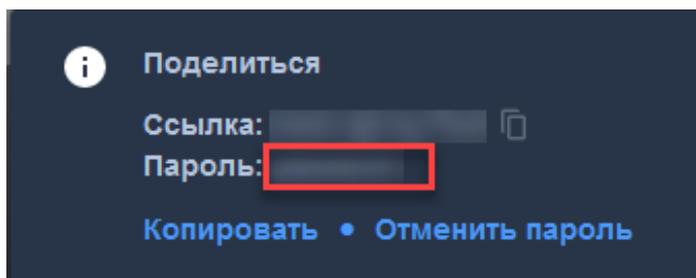
**Важно!** Если пароль не задан, то по названию комнаты смогут подключиться любые пользователи.

Порядок действий:

- 1) В нижнем меню нажмите «Поделиться ссылкой»;
- 2) В открывшейся форме выберите «Установить пароль»;



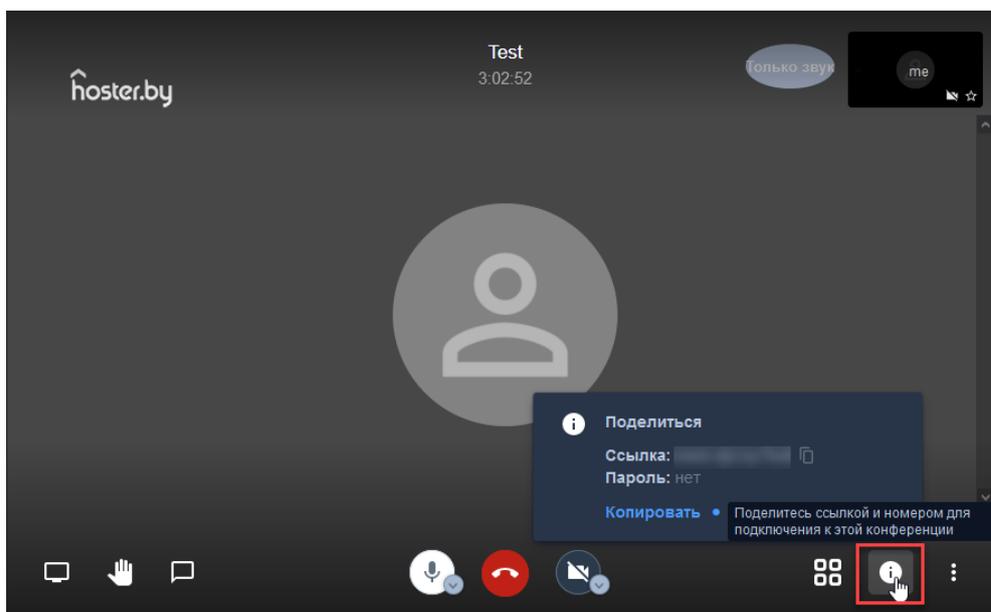
- 3) Задайте пароль;



4) Подтвердите действие нажатием клавиши «Enter».

## 5. Приглашение новых пользователей

Для приглашения пользователя в текущую конференцию скопируйте ссылку из адресной строки браузера либо нажмите «Поделиться ссылкой» в нижнем меню справа и нажмите там «Копировать».



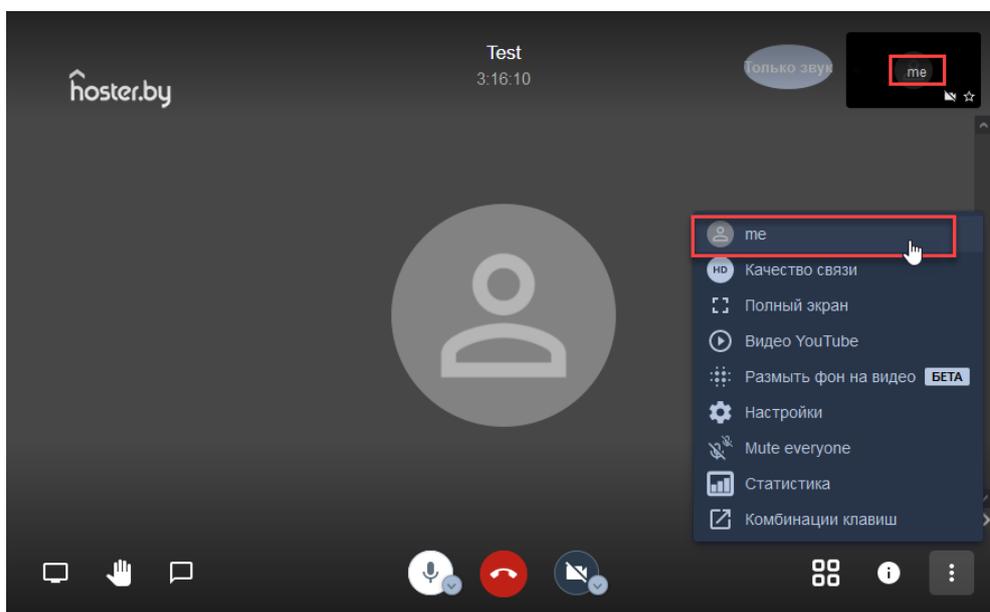
Отправьте эту ссылку пользователю, которого нужно пригласить на конференцию.

## 6. Настройка имени пользователя

Изменить имя можно несколькими способами:

- Задать в настройках перед созданием конференции (см. п. 2);
- Во время конференции, нажав на изображение в правом верхнем углу;

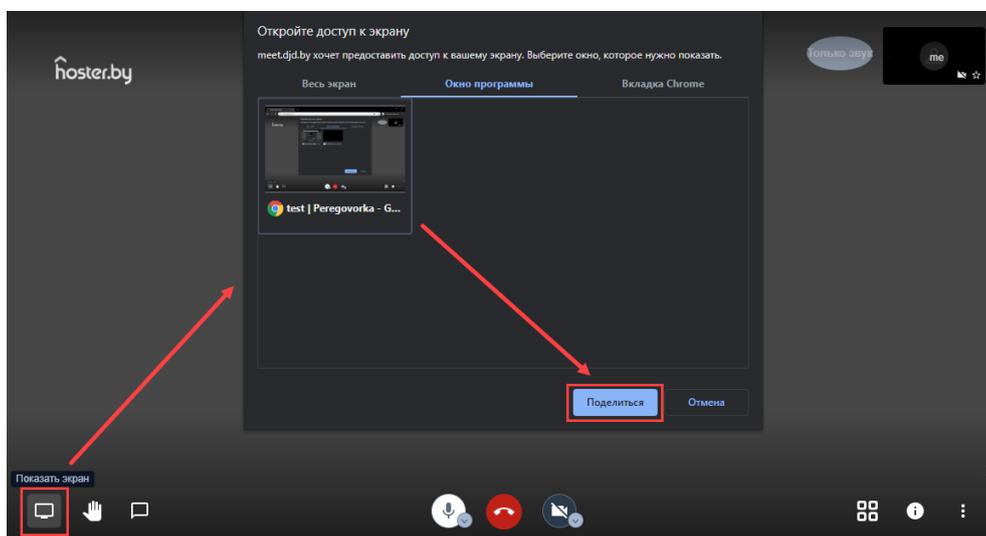
- Во время конференции, вызвав контекстное меню при помощи кнопки .



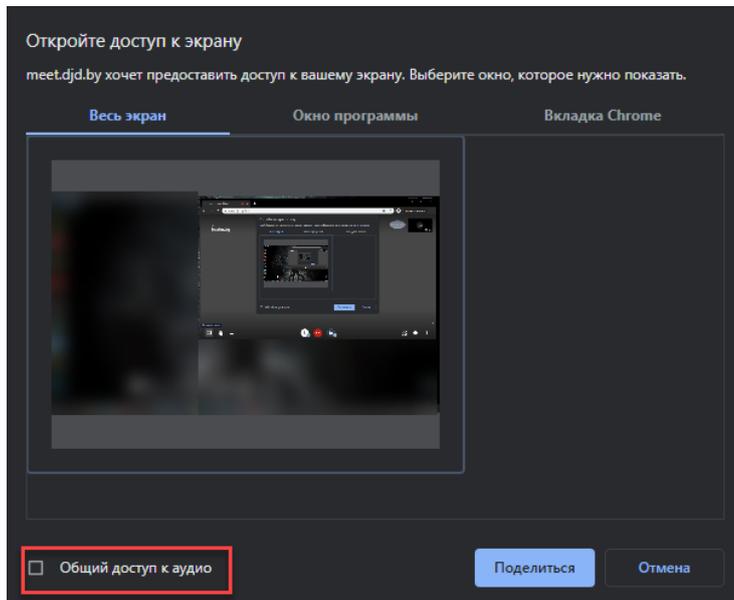
## 7. Демонстрация экрана

Для запуска режима демонстрации экрана выполните:

- 1) Во время активной конференции нажмите кнопку .
- 2) Задайте объекты, которые необходимо вывести:
  - Весь экран;
  - Окно программы – для отображения отдельного окна какой-нибудь программы;
  - Вкладка Chrome – для отображения отдельной вкладки Chrome.



- Отметьте флагом, нужен ли общий доступ к аудио – опция доступна для вкладок «Весь экран» и «Вкладка Chrome».

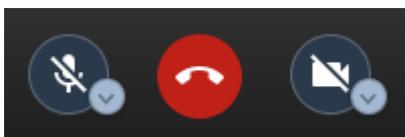


3) Нажмите кнопку «Поделиться» для начала демонстрации экрана

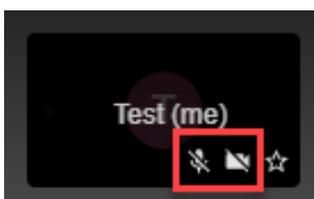
## 8. Включение/выключение микрофона/камеры

После входа в конференцию вам необходимо дать разрешение на использование камеры и микрофона или выполнить настройки вручную в вашем браузере.

Если в процессе конференции вам необходимо выключить микрофон/камеру, то воспользуйтесь настройками внизу окна.



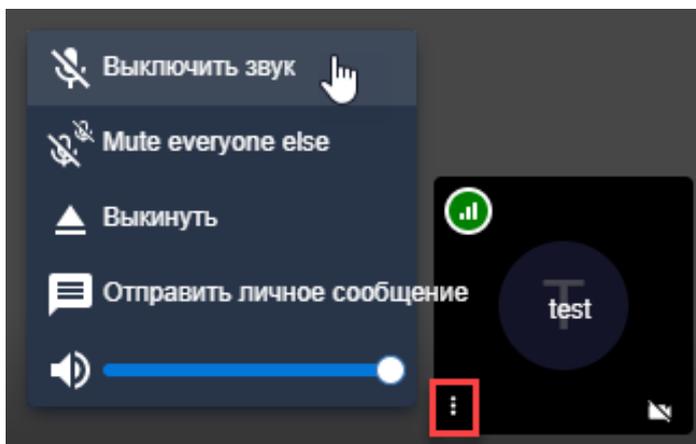
Их состояние также отображается иконками в окне профиля в правом верхнем углу.



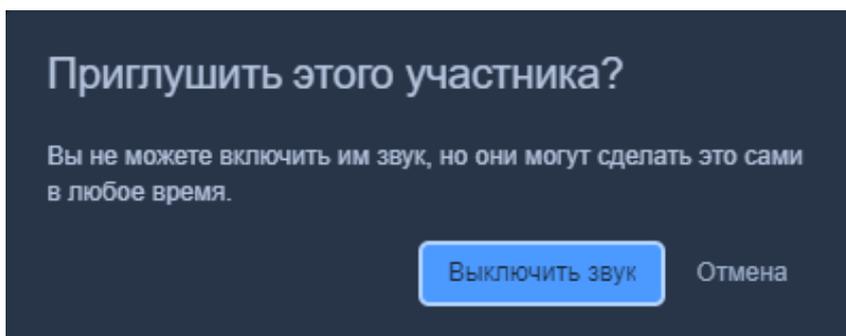
При отключенном микрофоне воспользуйтесь пробелом (функция **Push-to-talk**). Нажатие пробела активирует микрофон.

При необходимости, модератор может выключить участнику конференции звук:

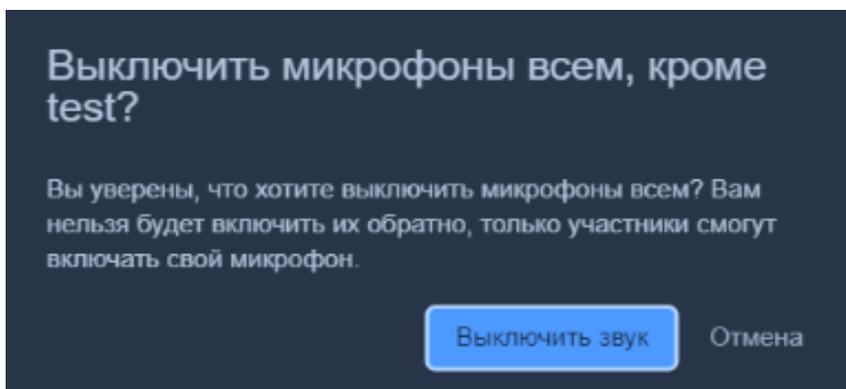
- 1) Перейти любым способом к управлению участника;
- 2) В открывшемся меню выбрать «Выключить звук»



**Важно!** Звук может включить участник конференции только самостоятельно.

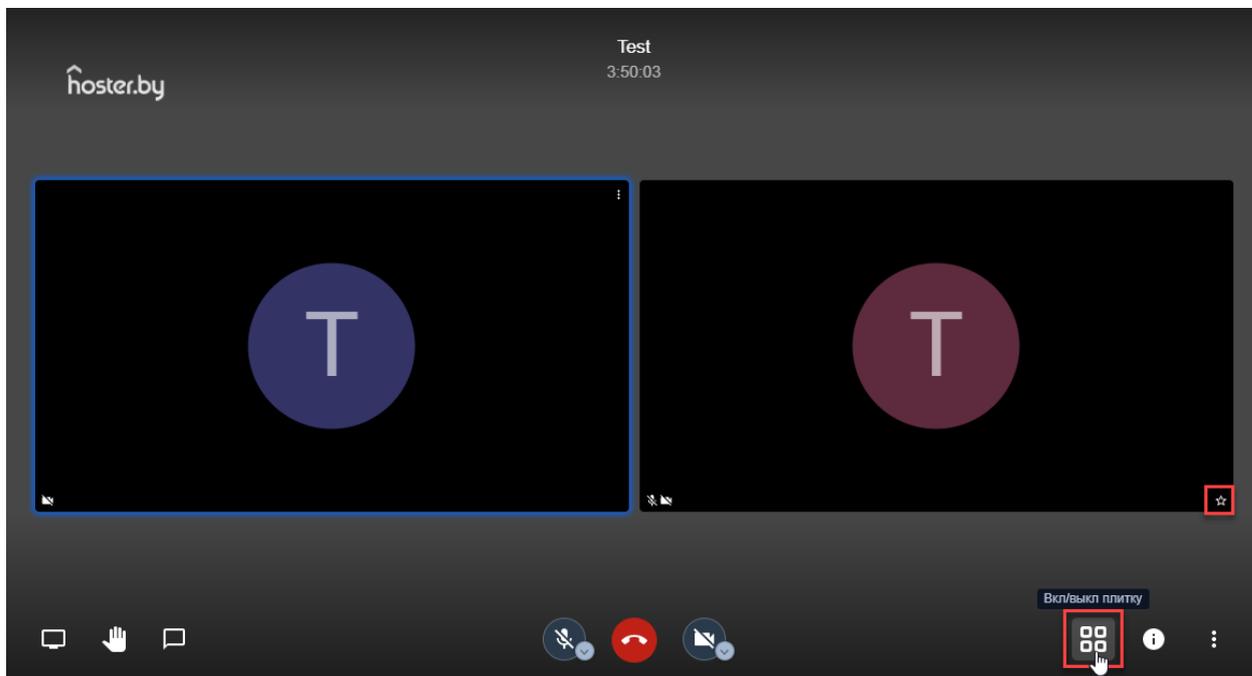


- 3) Для отключения звука всем участникам, необходимо выбрать функцию «Выключить микрофон остальным», при этом пользователь могут только самостоятельно включать звук.



## 9. Отображение всех участников

Для отображения всех участников конференции, в меню в нижней части окна необходимо включить отображение плиткой.

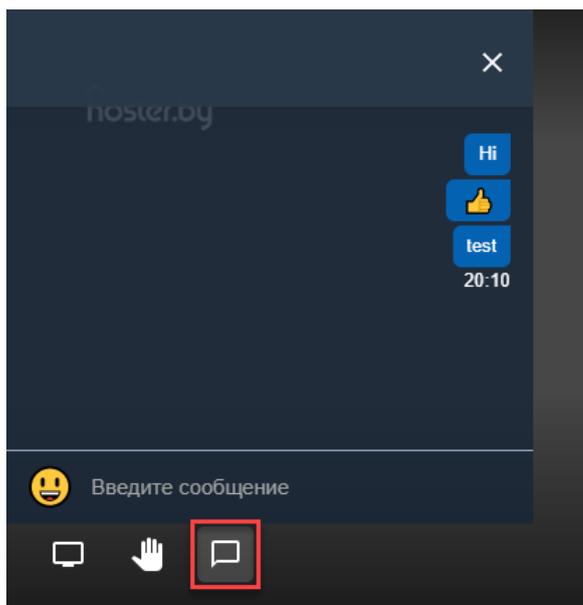


Значком  в плиточном отображении обозначается модератор.

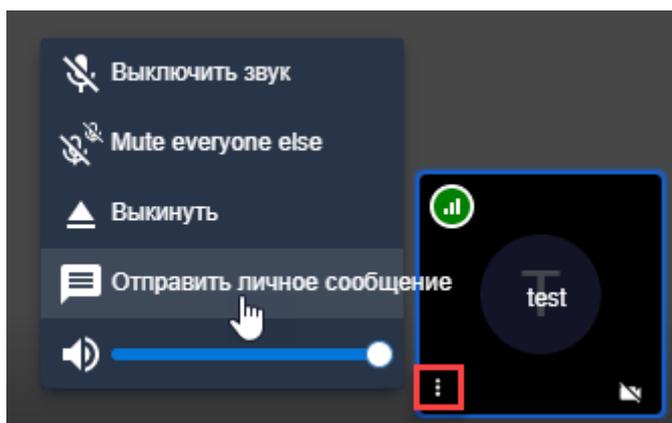
## 10. Чат и личные сообщения

Все участники могут использовать чат в рамках конференции. Для перехода к чату необходимо:

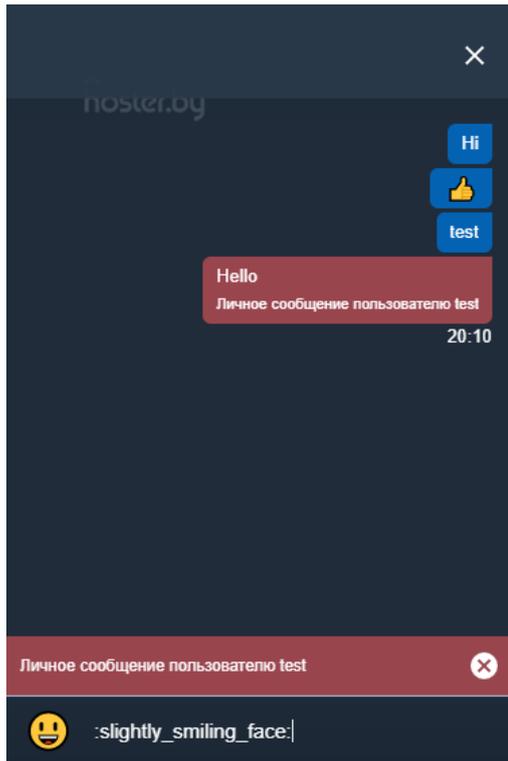
- 1) В нижнем меню выбрать соответствующую иконку;
- 2) В окне чата ввести сообщение;
- 3) Отправить сообщение нажав «Enter» на клавиатуре.



Для отправки участнику личного сообщения перейдите к управлению участника и выберите «Отправить личное сообщение».



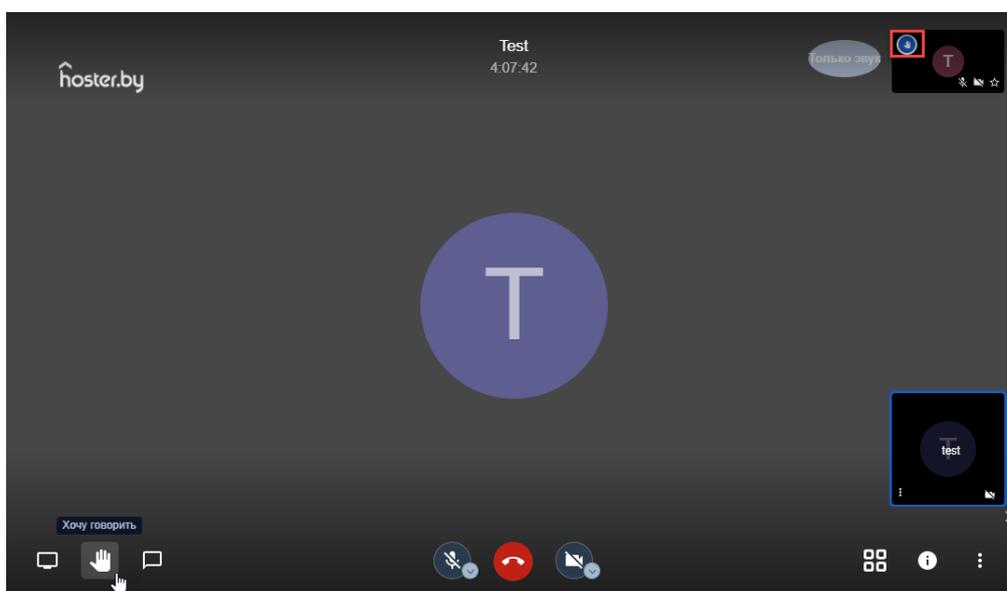
С левой стороны откроется дополнительное окно чата, далее написать участнику сообщение. Личные сообщения выделяются красным фоном.



Для закрытия окна чата нажмите на  в окне чата или повторно на иконку  в нижнем меню.

## 11. Опция «Поднять руку»

Все участники конференции могут использовать значок «Поднять / опустить руку», чтобы подать обратную связь. Участник, нажавший кнопку, помечается специальным знаком.



## 12. Опция «Flip» (отзеркалить изображение)

Для того, чтобы отзеркалить изображение веб-камеры выполните:

- 1) Нажмите правой клавишей мыши по окну профиля в верхнем правом углу либо по окну своего профиля при отображении плиткой.



- 2) В контекстном меню нажмите по «Flip» для изменения.

Сервис запоминает последнее заданное положение.

## 13. Пример API

Пример API приведен на GitHub (например, для интеграции сервиса на свой сайт): <https://gist.github.com/hosterby/07dd7f03adae060392ab5578c8f88483>.

## 14. Возможные решения проблем

### 14.1. Порты и UDP трафик

Если в переговорке 2 участника, то трафик участников проходит напрямую между ними. Например, в рамках локальной сети предприятия или города, не используя серверы сервиса peregovorka.by. Как только добавляется 3-й участник и более, трафик переключается на наши серверы. Самой частой проблемой при таких симптомах оказывается блокирование UDP трафика на фаерволле предприятия или со стороны провайдера у того участника, которого не видят другие (трафик просто не доходит до нас, и другие участники не видят и не слышат такого участника).

По опыту одного из пользователей, у которого был полностью заблокирован UDP трафик, добавление разрешающих правил решило проблему. Нужно разрешить хождение UDP трафика на порт 10000 на следующие диапазоны адресов (облако hoster.by):

178.172.235.0/24  
178.172.236.0/24  
178.172.172.0/23  
178.172.161.0/24  
178.172.201.0/24  
178.172.244.0/24  
185.179.82.0/23  
178.172.136.0/22

Передайте эту информацию вашему сетевому администратору, или обслуживающей организации/провайдеру.

#### **14.2. Фильтрация БТК**

Трафик сервиса может блокироваться, если подключена фильтрация трафика от БТК (РУП «Белтелеком»). В таком случае, обратитесь в техническую поддержку БТК с просьбой открыть порты, указанные в п. 14.1.